



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2016

Edital nº: 43/2016

Processo nº: 939/2016

Unidades requisitantes: Secretaria Municipal de Finanças

Tipo de licitação: Menor preço por item.

O **Município de Pirassununga** torna público para conhecimento dos interessados que na data, hora e local abaixo indicados fará realizar licitação para a **AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOKS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**, sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório que dele resultar será regido pela Lei nº. 10.520/2002, Lei Complementar 123/2006, Lei Complementar 147/2014, Decreto Municipal nº 4.130/2010, Portarias nº 159/2015 e 046/2016 e demais legislação correlata, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/93, com suas alterações, e demais exigências deste Edital.

ENTREGA DOS ENVELOPES E DOCUMENTOS DO CREDENCIAMENTO:

Os documentos referentes ao credenciamento e os envelopes contendo a “**Proposta de Preços**” e o “**Documentos de Habilitação**”, serão recebidos pela Equipe de Apoio **às 09 horas do dia 09 de maio de 2016**, na **Seção de Licitações**, sito na Rua Galício Del Nero, 51, Centro (Paço Municipal).

Todas as informações que a Pregoeira julgar importantes serão disponibilizadas no site www.pirassununga.sp.gov.br no campo Licitações, razão pela qual as empresas interessadas deverão consultá-las obrigatoriamente até a data prevista para abertura da sessão.

I – DO OBJETO

1.1. O presente Pregão tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOKS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**, de acordo com as exigências constantes do ANEXO I (Termo de Referência);

1.2 VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 21.087,00 (vinte e um mil e oitenta e sete reais).

1.3 Integram este Edital os seguintes ANEXOS:

ANEXO I: Termo de Referência;

ANEXO II: Modelo de Declaração de Atendimento às Condições de Habilitação;

ANEXO III: Formulário Proposta;

ANEXO IV: Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente impeditivo de Habilitação;

ANEXO V: Modelo de Declaração de não empregar menor;

ANEXO VI: Modelo de Declaração de ME ou EPP;

II – DA PARTICIPAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- 2.1. Somente poderão participar deste Pregão **microempresas e empresas de pequeno porte** do ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação que atenderem a todas as exigências editalícias, inclusive quanto à documentação de habilitação exigida neste Edital.
- 2.2. A(s) licitante(s) arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.
- 2.3. Além das vedações estabelecidas pelo artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93, não será permitida nesta licitação a participação de empresas:
 - 2.3.1. estrangeiras que não funcionam no País;
 - 2.3.2. pertencentes ao ramo de atividade incompatível com o objeto desta licitação;
 - 2.3.3. não consideradas microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos da Lei Complementar 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147/14; Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;
 - 2.3.4. suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com esta Administração, nos termos do inciso III do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;
 - 2.3.5. impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/02;
 - 2.3.6. declaradas inidôneas pelo poder Público e não reabilitadas;
- 2.4. A(s) licitante(s) que fizer(em) declaração(ões) falsa(s) ou deixar(em) de apresentar a documentação exigida para o presente certame ficará impedido de contratar com a Prefeitura Municipal pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação de multa no importe de 20% (vinte por cento) do valor de sua proposta. Cumulativamente a essas sanções mencionadas, poderá a Administração enquadrar o autor da prática prejudicial à lisura do procedimento licitatório, em crime contra a Administração Pública (Previstos no Código Penal), e, ainda, nos tipos penais previstos na Lei nº 8.666/93.

III – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. No dia, hora e local estipulados no preâmbulo deste edital, os licitantes deverão estar representados por agentes credenciados, com poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.
- 3.2. O credenciamento far-se-á por procuração, através de instrumento público ou particular, em original ou cópia autenticada, devendo obrigatoriamente apresentar todos os dados de qualificação da outorgante, bem como do agente outorgado, acompanhada de cópia do instrumento que comprove ter o outorgante poderes para fazê-lo.
- 3.3. Sendo o representante sócio ou dirigente da empresa licitante, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo ato constitutivo ou documento no qual estejam expressos os seus poderes.
- 3.4. O documento de credenciamento deverá ser entregue juntamente com a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente, em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”.
- 3.5. Juntamente com os envelopes e documentos de credenciamento, a empresa licitante deverá entregar, em separado dos envelopes “PROPOSTA” e “HABILITAÇÃO”, Declaração de que atende todos os requisitos de habilitação previstos neste Edital, conforme Modelo do ANEXO II; e, ainda:
 - 3.5.1. Em se tratando de microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), deverá ser apresentada, ainda, uma Declaração (ANEXO VI), na qual a empresa licitante, sob as penas da Lei, declare que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

3.5.2. Para fins de comprovação de que as licitantes que se enquadram como microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da LC 123/2006, deverá ser apresentado certidão atualizada expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme artigo 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro de Comércio, de 30/04/2007, certidão essa que deverá ser encaminhada ao Pregoeiro juntamente com os demais documentos.

3.5.3. Tratando-se de sociedade simples, não inscrita na Junta Comercial, a comprovação da qualidade de microempresa e empresa de pequeno porte poderá ser auferida conforme disposto na LC 123/2006, artigo 3º, incisos I e III, e parágrafos 1º, 2º e 10º, observando-se, ainda, as exceções previstas no parágrafo 4º do mesmo artigo, devendo tal condição ser demonstrada mediante apresentação de balanços, nos termos previstos em lei, assim apresentados:

a.1) publicado em Diário oficial, ou

a.2) publicado em jornal, ou

a.3) por cópia ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, ou

a.4) por cópia ou fotocópia do Livro Diário devidamente autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, ou outro equivalente inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento.

3.6. A não apresentação do documento de credenciamento não será motivo para a desclassificação ou inabilitação da empresa licitante. Neste caso, o seu representante ficará apenas impedido de se manifestar e responder pela mesma durante os trabalhos.

3.7. Cada agente credenciado poderá representar apenas uma empresa.

3.8. Os documentos de credenciamento, serão retidos pela Equipe de Pregão e juntados ao processo administrativo.

3.9. Após o credenciamento será declarada aberta a sessão pela Pregoeira, a partir deste momento, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

IV – DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. A Proposta de Preços deverá vir acondicionada no Envelope nº 01 – PROPOSTA, devidamente lacrado, contendo os seguintes dizeres em sua na parte externa:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2016

ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA

LICITANTE: (Nome da Empresa)

DATA: 09/05/2016 – 09 horas

4.2. A proposta deverá ser preenchida preferencialmente no formulário Anexo III do edital, ou em formulário próprio da licitante devendo constar as especificações do objeto de forma clara, descrevendo detalhadamente as características dos mesmos e também todas as demais informações constantes no ANEXO III do edital. A proposta comercial deverá conter:

4.2.1. número do processo licitatório;

4.2.2. razão social e CNPJ;

4.2.3. endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico, dados bancários;

4.2.4. descrição do(s) objeto(s) da presente licitação, em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência – ANEXO I deste Edital;

4.2.5. marca do produto ofertado;

4.2.4.1. Validade da Proposta, nunca inferior a 60 (sessenta) dias contados da data de apresentação da mesma, sendo que em caso de omissão será considerado o prazo de 60 (sessenta) dias contados da data de apresentação da mesma;

4.2.4.2. Valor unitário, valor total do item e valor total da proposta, em moeda corrente nacional, com duas casas decimais, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. No preço proposto deverá estar incluído, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento dos objetos da presente licitação.

4.3. A Proposta Comercial deverá ser datada e assinada por responsável pela empresa, contendo preferencialmente o carimbo da mesma.

4.4. O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou outro pretexto.

4.5. O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável até que se inicie a fase de lances.

4.6. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

4.7. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação da proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada neste Edital e quaisquer outras normas legais correlatas.

4.8. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

4.9. O critério de julgamento das propostas será o de **MENOR PREÇO POR ITEM**, satisfeitos todos os termos estabelecidos neste ato convocatório.

4.10. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente edital e seus ANEXOS, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, e, ainda, aquelas que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital, e que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, quando comparados aos preços de mercado e estimados pela Administração.

V - DA ABERTURA DA SESSÃO E ANÁLISE DAS PROPOSTAS

5.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital, terá início a sessão pública do Pregão, com o credenciamento dos licitantes e recebimento das Declarações, na forma prevista nos termos constantes do Capítulo III.

5.2. Em seguida, a pregoeira efetuará a abertura do Envelope nº 01 – PROPOSTA verificando se encontra-se esta em conformidade com as exigências do edital, e, ainda se o objeto cotado reproduz as especificações contidas no Termo de Referência – ANEXO I.

5.3. A pregoeira desclassificará a(s) proposta(s) caso se verifique as situações constantes do item 4.10, e, classificará as propostas que participarão da fase de lances, sendo elas a de menor preço por item, bem como as com valor superior a esta última em até 10% (dez por cento), sendo respeitada a ordem crescente de classificação.

5.4. Não havendo, no mínimo, três propostas válidas nos termos do item acima, serão selecionadas até três melhores propostas e os seus autores convidados a participar dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços ofertados nas propostas escritas.

5.5. Em caso de empate das melhores propostas, todos os proponentes com o mesmo preço serão convidados a participar dos lances verbais.

VI – DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

6.1. A etapa de lances terá duração aproximada de 30 (trinta) minutos após seu início, podendo tal prazo ser reduzido ou prorrogado a critério da pregoeira.

6.2. Aberta a etapa de competitividade, os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

6.3. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- 6.4. A etapa de lances da sessão pública será encerrada quando todos os licitantes declinarem do direito de ofertarem lances.
- 6.5. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço por item e os valores estimados para a licitação.
- 6.6. Havendo empate na proposta escrita e não sendo ofertados lances, a classificação será efetuada por sorteio, na mesma sessão.
- 6.7. Quando comparecer um único licitante ou houver uma única proposta válida, caberá a pregoeira verificar a aceitabilidade do preço ofertado.

VII – DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

- 7.1. Encerrada a etapa de lances, a pregoeira e sua equipe de apoio darão prosseguimento à sessão do pregão, avaliarão a aceitabilidade da proposta melhor classificada na etapa de lances, validando as informações relacionadas ao objeto nela informadas, desde que fique comprovado o atendimento às exigências constantes no Termo de Referência do Edital – ANEXO I.
- 7.2. Caso, excepcionalmente, seja suspensa a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, o envelope que irá guardar os envelopes nº 02, devidamente rubricados pela pregoeira e pelos licitantes, ficará sob a guarda da pregoeira, sendo exibidos aos licitantes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

VIII – DO JULGAMENTO DA FASE DE PROPOSTA E DA NEGOCIAÇÃO.

- 8.1. Uma vez demonstrado pela licitante melhor classificada na etapa de lances o atendimento às exigências desta Administração, descritas no Termo de Referência – ANEXO I, será a mesma declarada vencedora na fase de Proposta.
- 8.2. Se a proposta vencedora na etapa de lances não for aceitável, a Pregoeira examinará a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação de cada licitante, até a apuração da proposta que atenda integralmente a este Edital, declarando-a então vencedora.
- 8.3. A Pregoeira poderá negociar com a licitante vencedora da etapa de Proposta para que seja obtido preço melhor.
- 8.4. Encerrada a fase de Proposta, passar-se-á, então, à abertura do Envelope nº 02 – HABILITAÇÃO, da licitante vencedora, e a consequente avaliação de seu conteúdo.

IX – DA HABILITAÇÃO

- 9.1. O envelope contendo a documentação habilitatória deverá constar em sua face externa o seguinte:

PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2016
ENVELOPE Nº 02 – HABILITAÇÃO
LICITANTE: (Nome da Empresa)
DATA: 09/05/2016 – 09 horas

- 9.2. Para fins de habilitação neste certame, a licitante detentora da melhor oferta, deverá apresentar os documentos a seguir relacionados, numerados, em cópias autenticadas, obedecido o disposto no art. 32 da Lei 8.666/93, aceitos, ainda, os documentos extraídos via *internet*, desde que possuam autenticidade certificadas pelo Órgão emissor:

- a) Os documentos emitidos via internet são considerados originais, sendo que cópias dos mesmos sem a devida autenticação estarão condicionadas a verificação de sua validade e autenticidade junto ao site dos órgãos oficiais competentes;
- b) As cópias não autenticadas de certidões que não possam ser verificadas junto à internet, no site dos órgãos oficiais emissores, serão consideradas inválidas e ensejarão na inabilitação do licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

c) Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a INABILITAÇÃO do licitante.

9.2.1. Relativos à Habilitação Jurídica:

a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

a.1) os documentos de que trata a alínea anterior, deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

b) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização, para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

c) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de administração em exercício;

d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de administração em exercício;

9.2.1.1. Os documentos relacionados nas alíneas "a" a "d" deste subitem 9.2.1 não precisarão constar do Envelope "Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

9.2.2. Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

b) prova de regularidade com a Fazenda Federal; e com a Fazenda Estadual e a Municipal do domicílio ou sede da licitante, sendo exigido a regularidade dos tributos decorrentes do ramo de atividade da licitante e compatível com o objeto deste processo licitatório, na forma da lei.

c) prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943.

e) as certidões pertinentes a regularidade fiscal deverão ser datadas com prazo não superior a 180 dias da data de expedição; caso na sede/domicílio das licitantes o órgão expedidor fixe validade nas certidões, considerar-se-á o prazo ali assinado.

f) Para fins de aferição da regularidade fiscal e trabalhista serão aceitas certidões negativas e certidões positivas com efeito de negativas, nos termos da legislação vigente.

9.2.2.1. as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.2.2.2. havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, **será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.2.2.3. a não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

9.2.4. Relativos à Qualificação Econômico - Financeira:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

a) certidão negativa de feitos sobre falência, concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

a.1) a certidão, referida na alínea anterior, que não estiver mencionando explicitamente o prazo de validade, somente será aceita com o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

9.2.5. Será exigida, ainda, a apresentação da seguinte documentação:

a) declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame (ANEXO IV);

b) declaração de que a empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e no inciso XVIII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993 (ANEXO V);

9.3. Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

9.4. A Licitante estrangeira deverá apresentar todos os documentos equivalentes aos exigidos as Licitantes brasileiras, no caso de ser considerada vencedora na etapa de Proposta.

9.5. A Licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas neste edital.

9.6 Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.7. Constituem motivos para inabilitação da licitante:

9.7.1. a não apresentação da documentação exigida para habilitação;

9.7.2. a apresentação de documentos com prazo de validade vencido, ressalvados os casos que se enquadrem no item 9.2.2.1;

9.7.3. a apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal referentes à filial, nos casos em que Matriz for a licitante, excetuados os casos previstos em Lei;

9.7.4 a apresentação de documentos comprobatórios da regularidade fiscal referentes à matriz, nos casos em que a filial for a licitante;

9.7.5. a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

9.7.6. o não cumprimento de qualquer requisito exigido para fins de habilitação.

9.7.7. As licitantes que, por sua natureza ou por força de lei, estiverem dispensadas da apresentação de determinados documentos de habilitação deverão apresentar declaração identificando a situação e citando os dispositivos legais pertinentes.

X – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

10.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data final para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão.

10.2. A impugnação deverá ser protocolada junto a Seção de Licitações, do Município de Pirassununga.

10.2.1. O(a) subscritor(a) deverá comprovar ter poderes para Impugnar.

10.3. A Pregoeira, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidirá sobre a petição no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas, disponibilizando neste mesmo prazo a resposta da impugnação na página Web da Prefeitura Municipal de Pirassununga, no endereço www.pirassununga.sp.gov.br, opção “Licitações”, obrigando-se os interessados a consultá-la para obtenção das informações prestadas.

10.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, e, caso a alteração influencie diretamente nas propostas a serem apresentadas, será designada nova data para a realização do certame.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

10.5. Excepcionalmente, de forma motivada e justificada, e por motivos de força maior ou verificado o caso fortuito, poderá a Pregoeira decidir da Impugnação em prazo superior ao estipulado no subitem 10.3.

10.6. O não atendimento das formalidades contidas neste item implicará no não conhecimento da(s) impugnação(ões).

XI – DOS RECURSOS

11.1. Após ser declarada a vencedora do certame, serão os licitantes então indagados para manifestar a sua intenção de interpor recurso, devendo a manifestação ser feita de forma imediata e motivada, explicitando sucintamente suas razões.

11.2. Aceita a intenção pela Pregoeira, deverá o interessado, no prazo de 03 (três) dias úteis, apresentar as razões recursais, mediante protocolo da petição, dentro do mesmo prazo, na Seção de Licitações da Prefeitura Municipal de Pirassununga, ficando os demais Licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo e forma, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.3. A falta de manifestação imediata e motivada da Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela Pregoeira ao vencedor.

11.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5. A decisão da Pregoeira deverá ser motivada e submetida à apreciação da Autoridade Competente pelo processo licitatório, se não aceito o recurso interposto.

11.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente adjudicará o objeto e homologará o resultado da licitação para determinar a contratação.

11.7. Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

11.8. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Seção de Licitação, localizada na Rua Galício Del Nero, nº 51, Centro, Pirassununga/SP (Paço Municipal), CEP 13.631-904, no horário das 08h00min às 17h00min.

XII - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. A adjudicação do objeto do presente processo licitatório será viabilizada pela Pregoeira sempre que não houver recurso.

12.2. A homologação da licitação é de responsabilidade da Autoridade Competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto à Licitante vencedora pela Pregoeira.

12.3. Quando houver recurso e a Pregoeira mantiver sua decisão, o processo será submetido à Autoridade Competente para decidir acerca dos atos da Pregoeira.

XIII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes desta Licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Requisição nº 713/2016 - Nº do Órgão: 07.01; Nº da Despesa: 100; Categoria Econômica: 44.90.52; Item da Despesa: 35. Fonte 01 - Recurso Próprio.

Requisição nº 2185/2016 - Nº do Órgão: 07.01; Nº da Despesa: 100; Categoria Econômica: 44.90.52; Item da Despesa: 35. Fonte 01 - Recurso Próprio.

XIV– DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. O licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, que não assinar o Contrato, fizer declaração falsa, deixar de apresentar a documentação exigida para o presente



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal:

a) Ficar(ão) impedida(s) de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Pirassununga, e ainda, descredenciado no seu Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.2. Aplicam-se, também, as sanções administrativas contidas no art. 87, I, II, III e IV, §§ 1, 2 e 3 da Lei 8.666/93, observados os prazos contidos no subitem anterior.

14.3. As penalidades não excluem a responsabilidade civil ou criminal, caso a(s) licitante(s) vencedora incorra nas mesmas.

14.4. Se a contratada não observar qualquer dos prazos fixados para a entrega dos equipamentos, ficará sujeita à multa de 1% (um por cento) do valor total do contrato, enquanto perdurar atraso, até o limite de 10 (dez) dias. Ultrapassando este limite o contrato poderá ser rescindido, a critério do Município, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

14.5. Na hipótese de inadimplemento parcial da obrigação incorrerá(ão) a(s) licitante(s) vencedora(s) em multa de até 15% (quinze por cento) do valor total do contrato, conforme critérios de razoabilidade, sendo o valor devidamente reajustado a data da aplicação da penalidade.

14.6. Na hipótese de inadimplemento total da obrigação incorrerá a contratada em multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor total do objeto, devidamente reajustado a data de aplicação da penalidade.

14.7. Os pedidos de prorrogação de prazo equivalente ao dia de atraso por justa causa ou força maior, a critério do Município, só serão recebidos pela Administração Municipal se acompanhados das justificativas apresentadas a fiscalização da Prefeitura pela Contratada.

14.8. Se o Município tiver que ingressar em Juízo, em consequência do contrato e/ou de suas partes integrantes, a contratada, sem prejuízo da indenização e das sanções cabíveis, pagará a Prefeitura, a título de honorários advocatícios, a importância correspondente a 10 % (dez por cento) do valor da causa.

14.9. As penalidades e multas previstas não têm caráter compensatório, mas meramente punitivo e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a contratada da reparação dos eventuais danos, perdas e/ou prejuízos que o seu ato venha acarretar.

14.10. Em nenhuma hipótese de inadimplemento parcial da obrigação o total das multas aplicadas poderá ultrapassar 30% (trinta por cento) do valor total do contrato reajustado, sob pena de rescisão contratual.

14.11 As multas serão descontadas diretamente do pagamento.

14.12. O pedido de prorrogação de prazos equivalente ao dia de atraso por justa causa ou força maior, a critério da Prefeitura, só será recebido pela Administração Municipal se acompanhado das justificativas apresentadas à Prefeitura.

XV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1. Fica assegurado ao Município de Pirassununga o direito de, no interesse da Administração, revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o presente Pregão, dando ciência aos participantes na forma da legislação vigente.

15.2. Os envelopes das licitantes inabilitadas, que não forem retirados no prazo de 30 (trinta) dias, serão inutilizados.

15.3. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Pirassununga.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

15.5. Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Pregoeira poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que os inabilitaram ou desclassificaram.

15.6. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.E. de 18 de julho de 2002.

15.7. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Pirassununga/SP, com exclusão de qualquer outro.

15.8. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital, deverá ser encaminhado à Seção de Licitações da Prefeitura Municipal de Pirassununga, endereçado à Pregoeira do Município, até 02 (dois) dias úteis antes da realização do Pregão.

15.8.1. As respostas aos pedidos de esclarecimento serão disponibilizados na página Web da Prefeitura Municipal de Pirassununga, no endereço www.pirassununga.sp.gov.br, link "Licitações", obrigando-se os interessados a consultá-la para obtenção das informações prestadas.

15.9. A Pregoeira ou a Autoridade Competente, é facultado, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

15.10. Após apresentação da proposta de preços não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

15.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da Licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços, durante a realização da sessão pública do Pregão.

15.12. Para fins de aplicação das sanções administrativas constantes no presente Edital, o lance é considerado proposta de preços.

15.13. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.14. Todos os horários lançados neste edital referem-se ao horário de Brasília.

15.15. O horário de atendimento ao público para protocolo de documentos será das 8:00 às 17:00 horas.

15.16. O presente Edital é publicado na Imprensa Oficial do Estado, em jornal de grande circulação no Estado e no jornal Imprensa Oficial do Município, seu resumo está a disposição no quadro de avisos do Paço, permanecendo o seu inteiro teor à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de Pirassununga, Seção de Licitação, bem como no site da Prefeitura Municipal de Pirassununga.

15.17. O Edital será disponibilizado à todos os interessados a partir do dia 26 de abril de 2016, através da solicitação via e-mail, conforme modelo constante no site da Prefeitura Municipal de Pirassununga, no link: "Licitações", "Solicitação de Retirada de Edital".

Pirassununga, 25 de abril de 2016.

Sandra R. Fadini Carbonaro
Chefe da Seção de Licitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

I – OBJETO

O presente Termo de Referência tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOK PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS**, de acordo com as exigências constantes dos itens abaixo:

Item	Quantidade	Descrição
0001	3 UN	<p>NOTEBOOK DUAL-CORE 8GB 15,6" TECLADO NUMERICO NOTEBOOK 2.4GHZ DUAL-CORE 4MB CACHE, 8GB RAM DDR3 1600MHz, 2 GB DE VIDEO INTEGRADO, 1tB DE HD, PLA CA DE REDE 10/100/1000, MONITOR DE 15,6 POLEGADAS WIDESCREEN, MICROFONE, AUTO-FALANTES E WEBCAM IN TEGRADAS, TECLADO ABNT2 COM TECLADO NUMERICO A DI REITA, WINDOWS 7 PROFESSIONAL E MALETA PARA TRANS PORTE.</p> <p>NOTEBOOK NOVO E SEM USO ANTERIOR. O MODELO OFERTA DO DEVERA ESTAR EM LINHA DE PRODUCAO, SEM PREVISA O DE ENCERRAMENTO, ATE A DATA DE ENTREGA DA PROPO STA, COM AS SEGUINTE CONFIGURACOES MINIMAS:</p> <p>1. PROCESSADOR 1.1 MINIMO DE 1 (UM) PROCESSADOR COM DOIS NUCLEOS SEPARADOS, COM FREQUENCIA DE OPERACAO INTERNA MI NIMA DE 2,4 GHZ; 1.2 MEMORIA CACHE L2 MINIMA DE 4 MB; 1.3 COM TECNOLOGIA 64 BITS.</p> <p>2. MEMORIA 2.1 8 GB DDR3 1600 MHZ. SUPORTE A PELO MENOS DUAL CHANNEL (DEVERA SER FORNECIDO DOIS MODULO DE MEM ORIA DE 4 GB); 2.2 COM POSSIBILIDADE DE EXPANSAO PARA, NO MINIMO , 16 GB.</p> <p>3. BIOS 3.1 SUPORTE A PLUG & PLAY; 3.2 SUPORTE A ACPI (ADVANCED CONFIGURATION AND PO WER INTERFACE); 3.3 POSSUIR ECONOMIA DE ENERGIA, TAIS COMO: SUSPE ND, SLEEP E STANDBY PARA MONITOR, PLACA MAE E DIS CO RIGIDO;</p> <p>4. PLACA-MAE 4.1 DEVERA SUPORTAR FSB OU HYPERTRANSPORT DE 1600 MHZ; 4.2 DEVERA SUPORTAR 16 GB DE MEMORIA; 4.3 POSSUIR INTERFACE DE DISCO RIGIDO PADRAO SATA ; 4.4 INTERFACE PADRAO ULTRADMA 100 OU SUPERIOR;</p> <p>5. UNIDADES DE ARMAZENAMENTO 5.1 PELO MENOS 1 (UMA) UNIDADE DE DISCO RIGIDO IN TERNA, COM AS SEGUINTE CARACTERISTICAS: 5.2 PADRAO SATA II OU SUPERIOR; 5.3 VELOCIDADE MINIMA DE 5.400 (CINCO MIL E QUATR OCENTAS) ROTACOES POR MINUTO. 5.4 NO MINIMO 500 (QUINHENTOS) GB DE CAPACIDADE C OM TECNOLOGIA SMART. 5.5 CONECTADA A CONTROLADORA INTEGRADA AO EQUIPAM ENTO. 5.6 UNIDADE GRAVADORA DVD+/.RW INTERNA SUPERMULTI , COM TECNOLOGIA DUAL LAYER.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

6. CONTROLADORAS INTEGRADAS E OU INTERNAS AO NOTE BOOK
 - 6.1 CONTROLADORA DE REDE GIGABIT ETHERNET, COM AS SEGUINTESS CARACTERISTICAS MINIMAS:
 - 6.1.1 POSSIBILIDADE DE OPERAR A 10/100/1000 MBPS COM RECONHECIMENTO AUTOMATICO DA VELOCIDADE DA REDE;
 - 6.1.2 CAPACIDADE DE OPERAR NO MODO FULL-DUPLEX;
 - 6.1.3 CONECTOR RJ-45 FEMEA.
 - 6.2 CONTROLADORA DE REDE WIRELESS EM CONFORMIDADE COM O PADRAO IEEE 802.11 B/G/N (WI-FI).
 - 6.3 CONTROLADORA DE VIDEO DEDICADA COM CAPACIDADE DE 2GB DE MEMORIA DDR3 DEDICADA.
 - 6.4 CONTROLADORA DE AUDIO ESTEREO COM 2 AUTOFALANTES, MICROFONE INTEGRADO;
 - 6.5 WEBCAM DE ALTA DEFINICAO E 720 PIXELS;
7. PORTAS/SLOTS DE I/O INTEGRADAS AO NOTEBOOK
 - 7.1 MINIMO DE 3 (TRES) PORTAS USB SENDO PELO MENOS 1 USB 3.0 E AS DEMAIS USB 2.0;
 - 7.2 2 (DUAS) PORTA DE VIDEO, SENDO 1 COM CONECTOR VGA E OUTRA HDMI;
 - 7.3 MINIMO DE 1 (UMA) PORTA DE REDE, COM CONECTOR RJ-45;
 - 7.4 LEITOR DE CARTÃO PARA OS MODELOS: MEMORY STICK PRO, SD, xD, MMC, MEMORY STICK;
 - 7.5 CONECTIVIDADE SEM FIO NO PADRAO IEEE 802.11 B/G/N;
8. TELA DO NOTEBOOK DE 15,6 POLEGADAS, LED WIDESCREEN, MATRIZ ATIVA PADRAO WXGA OU SUPERIOR, COM SUPORTE A RESOLUCAO MINIMA DE 1366 X 768 COM 16 MILHOES CORES, EM HD, HIGHT BRIGHTNESS, ANTI-REFLEXO
9. PESO MAXIMO NO NOTEBOOK INCLUINDO A BATERIA PRIMARIA E A UNIDADE DE DISCO RIGIDO (HDD): 2,5KG.
10. MULTIMIDIA:
 - 10.1 1 ENTRADA DE MICROFONE;
 - 10.2 SAIDA DE FONE DE OUVIDO;
 - 10.3 MICROFONE INTEGRADO;
 - 10.4 AUTO FALANTES ESTÉREO INTEGRADOS;
 - 10.5 1 WEBCAM INTEGRADA AO MONITOR;
11. GABINETE, TECLADO E MOUSE
 - 11.1 DISPOSITIVOS DE APONTAMENTO INTEGRADO AO GABINETE DO EQUIPAMENTO DO TIPO TOUCH PAD COM ZONA SCROLL.
 - 11.2 TECLADO NO LAYOUT ABNT2, COM TECLADO NUMÉRICO NA LATERAL DIREITA;
 - 11.3 A IMPRESSAO SOBRE AS TECLAS DEVERA SER DO TIPO PERMANENTE, NAO PODENDO APRESENTAR DESGASTES POR ABRASAO OU POR USO PROLONGADO;
12. ALIMENTACAO ELETRICA E BATERIA
 - 12.1 ADAPTADOR DE CORRENTE/TENSAO COM TENSAO DE ENTRADA 110 / 220 VAC AUTOMATICA E TENSAO DE SAIDA COMPATIVEL COM O NOTEBOOK.
 - 12.2 BATERIA PRIMARIA, INTERNA, DE ÍON DE LÍCIO, COM 4 CELULAS, COM AUTONOMIA MINIMA DE 6 HORAS.
13. SISTEMA OPERACIONAL
 - 13.1 O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PROFESSIONAL 64 BITS (OEM), EM PORTUGUES DO BRASIL.
 - 13.2 DEVERÁ SER FORNECIDOS OS DRIVERS CORRESPONDENTES AS INTERFACES INSTALADAS NO EQUIPAMENTO, DE FORMA A PERMITIR A PERFEITA CONFIGURAÇÃO DAS MESMAS;
 - 13.3 OS DRIVERS DE TODOS OS DISPOSITIVOS OFERTADOS COM O EQUIPAMENTO DEVEM SER COMPATIVEIS COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS: WINDOWS VISTA, 7, 8 E 10;
 - 13.4 DEVERAO SER FORNECIDOS OS SOFTWARES DE GEREN



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

CIAMENTO DE HARDWARE DO MESMO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, SENDO ACEITA SOLUÇÃO EM OEM.

14. GARANTIA

14.1 CERTIFICADO DE GARANTIA VALIDO EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL

14.2 O PRAZO DE GARANTIA SERÁ DE 12 MESES, A CONTAR DA DATA DE RECEBIMENTO DEFINITIVA DOS EQUIPAMENTOS E SEUS ACESSÓRIOS.

14.3 O ATENDIMENTO NO PERÍODO COBERTO PELA GARANTIA DESCRITA ACIMA SERÁ DEVERÁ SER REALIZADO POR TELEFONE 0800, EMAIL E FISICAMENTE EM LOCAL DESCRIMINADO NO MOMENTO DO CHAMADO;

14.4 INFORMAR A LINHA GRATUITA (0800) DO FABRICANTE DOS EQUIPAMENTOS PARA A ABERTURA DOS CHAMADOS TECNICOS DURANTE O PERIODO DE GARANTIA TECNICA DOS PRODUTOS OFERTADOS.

14.5 INFORMAR O SITE NA INTERNET DO FABRICANTE PARA SUPORTE AOS PRODUTOS OFERTADOS, NO QUAL PODERAO SER OBTIDOS OS DRIVERS ATUALIZADOS.

14.6 O ATENDIMENTO NO PERIODO COBERTO PELA GARANTIA DESCRITA ACIMA INLCUI MÃO DE OBRA E PEÇAS NAS DEPENDENCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA;

14.7 A GARANTIA TECNICA, OFERECIDA PELO FABRICANTE, DEVE CONTEMPLAR A SUBSTITUIÇÃO DO DISCO RIGIDO, EM CASO DE AVISO DE PRÉ-FALHA, IDENTIFICADO PELO SOFTWARE DE GERENCIAMENTO.

15. MALETA PARA TRANSPORTE COM DIMENSÃO SUFICIENTE A ALOCAR O NOTEBOOK, FONTE DE ALIMENTAÇÃO E OUTROS DISPOSITIVOS ADICIONAIS, COM ALÇA PARA AS MÃOS E ALÇA TIRA-COLO, COM PELO MENOS 3 COMPARTIMENTOS INTERNOS.

0002

3 UN

COMPUTADOR COM PROCESSADOR 04 NUCLEOS 4 GB SFF
.Placa-mae:
.Devera possuir 4 slots de memoria DIMM, DDR3 1600 Mhz ou superior
.Devera possuir processador Grafico Integrado com resolucao maxima de no minimo 2560x1600 pixels a 60Hz;
.Devera possuir controlador Integrado Serial SATA 6.0Gb/s;
.Devera possuir Slots de expansao 1 x PCI 3.0 Express x16, 1 x PCIe 2.0 x1;
.Devera possuir 1 Controlador de rede Ethernet Gigabit;
.Devera possuir Audio com CODEC de alta definicao (HD);
.Devera possuir Arquitetura ATX ou BTX;
.Devera possuir 10 (dez) portas USB, sendo 4 (quatro) frontais, onde pelo menos 2 (duas) devem ser USB 3.0.
.A placa mae devera conter chip integrado para segurancia de dados que atenda a tecnologia TPM (Trusted Platform Module), na versao 1.2 ou superior;
.A placa mae deve ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, com o nome serigrafado, nao sendo aceito placas de livre comercializacao;
.BIOS:
.Com suporte a plug-and-play e atualizavel por software, tipo Flash EPROM, sendo que o processo de atualizacao pode ser obtido, diretamente do site na Internet do fabricante do equipamento;
.BIOS desenvolvido pelo mesmo FABRICANTE do equipamento ou ter direitos de copyright sobre o mesmo, comprovado atraves de atestado ou declaracao fo



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

rnecido pelo FABRICANTE do equipamento, nao sendo
aceitas solucoes em regime de OEM ou customizada
s. Apresentar comprovacao pelo fabricante;
.Com registro do numero de serie do equipamento a
cessivel remotamente via comandos DMI 2.0;
.A BIOS devera manter registro de log de alertas
da abertura da tampa do gabinete e falha de disco
(SMART);
.A BIOS devera possuir o numero de serie do equip
amento em campo editavel que permita inserir iden
tificacao customizada podendo ser consultada por
software de gerenciamento;
.Suportar o recurso WOL (Wake on LAN) e PXE (Pre-
boot Execution Enviroment);
.Suporte aos seguintes padroes de gerenciamento:
DMI (Desktop Management Interface) 2.0 ou WMI (Wi
ndows Management Instrumentation e CIM (Common In
formation Model) e total compatibilidade com a no
rma ACPI (Advanced Configuration and Power Interf
ace). SMBIOS (System Management BIOS);
.Processador:
.Devera possuir no minimo 4 nucleos (cores);
.Devera possuir no minimo N° de threads 4;
.Devera possuir Velocidade do clock minimo 3.2 GH
z;
.Devera possuir no minimo Cache 6 MB;
.Devera possuir Tecnologia de Fabricacao: 22 nm;
.Devera possuir Tipos de memoria DDR3-1333 /1600;
.Devera possuir Processador Grafico Integrado;
.Memoria RAM:
.No minimo 4GB tipo DDR-3 1600 MHz ou superior, s
e adequando plenamente a velocidade de barramento
da placa mae e do processador, possibilitando o
maximo de aproveitamento;
.Devera possuir capacidade de operar em Dual Chan
nel;
.Devera possuir capacidade de expansao ate 32 GB;
.Disco Rigido:
.Devera possuir 500GB 7.200rpm SATA 3 - 6.0Gb/s;
.Midia de Gravacao:
.Devera possuir DVD-RW com Interface SATA;
.Cor: preto;
.Gabinete:
.Padrao SFF (Small Form Factor) reduzido, montagem
na vertical ou horizontal, com tratamento antic
orrosivo;
.Dimensao de no maximo 13.000 cm3;
.Devera possuir a tecnologia .Tool Less., ou seja
, deve permitir a retirada do disco rigido e reti
rada da unidade gravadora de CD sem o uso de quai
squer ferramentas, nao sera aceito parafusos reca
rtilhados;
.Deve possuir sensor de intrusao e ainda deve pos
sibilitar a instalacao de cadeado (incluindo opca
o para padrao Kensington) ou lacre de seguranc
a em slot ou trava externa especifica de forma a imp
edir a abertura do gabinete;
.Sistema de Ventilacao com entrada de ar frontal
e saida exclusivamente pela parte traseira do equ
ipamento de forma a permitir o uso do monitor em
cima do gabinete sem prejuizo do fluxo de ar, nao
sendo aceitos equipamentos com saidas laterais o
u superiores;
.A tampa do gabinete, uma vez posicionada correta
mente em seu local adequado, devera ser travada a
utomatadamente;
.Devera possuir fonte de Energia com, no maximo,



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

255 watts Auto Sensing e Eficiencia Energetica de 85% PFC;

.Cor: preto;

.Mouse:

.Devera possuir suporte de interface: USB;

.Devera possuir suporte do sistema: Windows® 8/7/Vista/ XP/2000, Mac OS X ou posterior e Linux;

.Devera possuir Resolucao (dpi) Tecnologia optica : 800 dpi;

.Cor: preto;

.O Mouse devera ser da mesma marca do fabricante do equipamento ofertado;

.Teclado:

.Devera possuir suporte de interface: USB;

.Devera possuir suporte do sistema: Windows® 8/7/Vista/ XP/2000, Mac OS X ou posterior e Linux;

.Idioma padrao: portugues (Brasil), ABNT2 101/102 teclas, com tecla .C.;

.Cor: preto;

.O Teclado devera ser da mesma marca do fabricant e do equipamento ofertado;

.Monitor:

.Devera possuir tela tipo antirreflexo LED;

.Devera possuir resolucao de no minimo 1440x900, 16 milhoes de cores e pixel pitch maximo de 0.3 mm;

.Devera possuir area visivel de no minimo 19 ou 20 polegadas;;

.Devera possuir contraste igual ou superior a 1000:1;

.Entrada de video com conector DVI e VGA analogico, sem a utilizacao de adaptadores ou conversores ;

.Igual ou superior a 250 (duzentos e cinquenta) cd/m²;

.Devera possuir tempo de resposta igual ou inferior a 5 (cinco) milissegundos;

.Devera possuir fonte de alimentacao automatica 10/220 VAC integrada ao equipamento, nao sendo permitida fonte de alimentacao externa;

.O Monitor devera ser fornecido com cabo de conexao de dados digital e analogica, com cabo de energia de no minimo 1,8 (1 metro e oitenta centimetros) cada, nao sendo permitida a utilizacao de extensoes;

.Devera possuir slot Seguranca Kensington;

.Devera possuir certificacao EPEAT GOLD, Energy Star 5.0, TCO03;

.Devera ser no mesmo fabricante da unidade principal;

.Licenca de uso de software individual por microcomputador, compreendendo:

.Devera ser fornecida a Licenca do Sistema Operacional Microsoft Windows 7 Professional 64 Bits ou Windows 8 com downgrade para Windows 7 ja instalado na maquina, em portugues brasileiro; o equipamento deve acompanhar as referidas midias de restauracao do sistema operacional mantendo o padrao de fabrica ou possuir sistema proprio do fabricante capaz de gerar as respectivas midias (tipo recovery);

.Manuais, em portugues, de utilizacao (para o usuario) do microcomputador e software de configuracao, de todas as placas controladoras e outros dispositivos acessorios e midias de recuperacao do sistema operacional;

.Garantia:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

.Os equipamentos devem possuir GARANTIA PADRAO do fabricante por um periodo minimo DE 36 (TRINTA E SEIS) MESES ONSITE, para reposicao de pecas danificadas, mao-de-obra de assistencia tecnica e suporte;

.A abertura do chamado devera ser via ligacoes 0800;

JUSTIFICATIVA: Aquisição de computadores para a seção de Cadastro Fiscal em virtude do computador que a seção utiliza hoje estar avariado e com programa incompatível para elaboração das guias de imposto e georreferenciamento; para Seção de Contabilidade para elaboração de empenhos, transmissões de cadastros AUDESP e liquidações, visto que o computador atual também está com programa incompatível para execução destes trabalhos; para Seção de Tesouraria para elaboração de pagamentos pelo sistema CONAM, liquidações e baixas pois o atual computador está avariado. Os notebooks serão de vital importância para os setores de Cadastro Fiscal para elaboração das guias de notificações de débito de imposto de acompanhamento de georreferenciamento onde também serão elaboradas guias de notificações e setor de Fiscalização de Rendas para visitas a estabelecimentos para verificação de situação cadastral e fiscal.

II – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA

- 2.1. Efetuar a entrega dos equipamentos de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital.
- 2.2. Comunicar à unidade requisitante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste edital.
- 2.3. Entregar os equipamentos solicitados no local determinado pelo representante da Administração do Contratante, no prazo máximo determinado.
- 2.4. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, caso se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados.
- 2.5. Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias fornecimento dos objetos registrados e pagar os emolumentos prescritos em lei.
- 2.6. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas.
- 2.7. Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar ao Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
- 2.8. Acatar as exigências dos poderes públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades.
- 2.9. Organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência as obrigações assumidas.
- 2.10. Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, equipamentos que não atendam as especificações contidas no Termo de Referência.
- 2.11. Garantia de fábrica de no mínimo 12 (doze) meses.

III- DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

- 3.1. Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada objeto licitado.
- 3.2. Efetuar o pagamento à empresa vencedora no prazo estipulado neste edital.
- 3.3. Rejeitar, no todo ou em parte, caso os equipamentos sejam entregues fora das especificações do Edital.

IV - PRAZO DE ENTREGA E LOCAL

- 4.1. A entrega é total e imediata e o seu prazo é de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF), expedida pela Seção de Licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

4.2. Os equipamentos deverão ser entregues na Seção de Processamento de Dados, sito a Rua Galício Del Nero, 51 – Centro – Pirassununga/SP, em dia útil e em horário de funcionamento da unidade administrativa.

4.4. O recebimento dos equipamentos será em conformidade com os artigos 73 a 76 da Lei Federal n.º 8.666/93, mediante recibo.

4.7. Um determinado objeto será inteiramente recusado pela unidade requisitante nas seguintes condições:

4.7.1. Caso tenha sido entregue com as especificações diferentes das contidas no seu anexo, no edital ou na proposta.

4.8. Nos casos de recusa do objeto, a Contratada terá de providenciar a substituição dentro de 48 (quarenta e oito) horas, a partir da comunicação oficial feita pela unidade requisitante, sem adição de qualquer ônus à municipalidade.

4.9. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, nem a ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

4.10. Despesas com frete correrão por conta e risco da empresa vencedora.

4.11. Constatado qualquer irregularidade quanto à especificação técnica do equipamentos, no ato da entrega, as mercadorias serão recusadas, devendo as mesmas serem repostas no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

V – FORMA DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega dos equipamentos e apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente assinada por um agente da Secretaria Municipal de Finanças.

5.2. A emissão da nota fiscal deverá obedecer as disposições contidas na Portaria CAT 162/08 (nota fiscal eletrônica) e suas ulteriores alterações, expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo, sob pena de não recebimento.

VI – DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1. Constatado pela Unidade Requisitante, responsável pelo recebimento dos equipamentos, através de laudo, que os mesmos encontram-se em desacordo com o Edital, após contraditório da licitante vencedora, a autorização de fornecimento poderá ser cancelada, à critério da Administração, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

6.2. O Município de Pirassununga se reserva ao direito de inspecionar os equipamentos, podendo recusá-los ou solicitar substituições, e ainda, se reserva ao direito de revogar, anular, adquirir no todo ou em parte, rejeitar todas as propostas, desde que justificadamente haja inconveniência administrativa para seus serviços e por razões de interesse público.

6.3. Despesas com frete e descarregamento correrão por conta e risco da empresa vencedora.

6.4. A não entrega do equipamento solicitado pela unidade requisitante na forma prevista neste edital acarretará as sanções previstas neste instrumento.

6.5. Os equipamentos que não atenderem aos padrões de qualidade exigidos conforme o edital será devolvido e sua reposição pela empresa vencedora deverá ser feita no prazo máximo de 24 horas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO II

DECLARAÇÃO

_____(NOME DA EMPRESA),
CNPJ _____ N° _____, sediada
_____(endereço
completo), declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação
através dos documentos integrantes dos envelopes “B”, sob pena de sujeição às penalidades
previstas no instrumento convocatório do **Pregão Presencial nº 28/2016**.

_____, de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO III

FORMULÁRIO PROPOSTA

Processo Administrativo nº 939/2016

Pregão Presencial nº 28/2016

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Tel. _____ Fax: _____

E-mail: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

Banco: _____ Agência: _____ c/c: _____

OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES E NOTEBOOKS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, de acordo com as exigências constantes do Termo de Referência e demais exigências contidas no edital.

Item	Quantidade	Descrição
0001	3 UN	<p>NOTEBOOK DUAL-CORE 8GB 15,6" TECLADO NUMERICO NOTEBOOK 2.4GHZ DUAL-CORE 4MB CACHE, 8GB RAM DDR3 1600MHZ, 2 GB DE VIDEO INTEGRADO, 1tb DE HD, PLA CA DE REDE 10/100/1000, MONITOR DE 15,6 POLEGADAS WIDESCREEN, MICROFONE, AUTO-FALANTES E WEBCAM IN TEGRADAS, TECLADO ABNT2 COM TECLADO NUMERICO A DI REITA, WINDOWS 7 PROFESSIONAL E MALETA PARA TRANS PORTE.</p> <p>NOTEBOOK NOVO E SEM USO ANTERIOR. O MODELO OFERTA DO DEVERA ESTAR EM LINHA DE PRODUCAO, SEM PREVISA O DE ENCERRAMENTO, ATE A DATA DE ENTREGA DA PROPO STA, COM AS SEGUINTE CONFIGURACOES MINIMAS:</p> <ol style="list-style-type: none">PROCESSADOR<ol style="list-style-type: none">MINIMO DE 1 (UM) PROCESSADOR COM DOIS NUCLEOS SEPARADOS, COM FREQUENCIA DE OPERACAO INTERNA MI NIMA DE 2,4 GHZ;MEMORIA CACHE L2 MINIMA DE 4 MB;COM TECNOLOGIA 64 BITS.MEMORIA<ol style="list-style-type: none">8 GB DDR3 1600 MHZ. SUPORTE A PELO MENOS DUAL CHANNEL (DEVERA SER FORNECIDO DOIS MODULO DE MEM ORIA DE 4 GB);COM POSSIBILIDADE DE EXPANSAO PARA, NO MINIMO , 16 GB.BIOS<ol style="list-style-type: none">SUPORTE A PLUG & PLAY;SUPORTE A ACPI (ADVANCED CONFIGURATION AND PO WER INTERFACE);POSSUIR ECONOMIA DE ENERGIA, TAIS COMO: SUSPE ND, SLEEP E STANDBY PARA MONITOR, PLACA MAE E DIS CO RIGIDO;PLACA-MAE<ol style="list-style-type: none">DEVERA SUPORTAR FSB OU HYPERTRANSPORT DE 1600 MHZ;DEVERA SUPORTAR 16 GB DE MEMORIA;POSSUIR INTERFACE DE DISCO RIGIDO PADRAO SATA ;INTERFACE PADRAO ULTRADMA 100 OU SUPERIOR;UNIDADES DE ARMAZENAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

- 5.1 PELO MENOS 1 (UMA) UNIDADE DE DISCO RIGIDO INTERNA, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS:
- 5.2 PADRÃO SATA II OU SUPERIOR;
- 5.3 VELOCIDADE MÍNIMA DE 5.400 (CINCO MIL E QUATROCENTAS) ROTACIONES POR MINUTO.
- 5.4 NO MÍNIMO 500 (QUINHENTOS) GB DE CAPACIDADE COM TECNOLOGIA SMART.
- 5.5 CONECTADA À CONTROLADORA INTEGRADA AO EQUIPAMENTO.
- 5.6 UNIDADE GRAVADORA DVD+/-RW INTERNA SUPERMULTI, COM TECNOLOGIA DUAL LAYER.
6. CONTROLADORAS INTEGRADAS E OU INTERNAS AO NOTEBOOK
- 6.1 CONTROLADORA DE REDE GIGABIT ETHERNET, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS:
 - 6.1.1 POSSIBILIDADE DE OPERAR A 10/100/1000 MBPS COM RECONHECIMENTO AUTOMÁTICO DA VELOCIDADE DA REDE;
 - 6.1.2 CAPACIDADE DE OPERAR NO MODO FULL-DUPLEX;
 - 6.1.3 CONECTOR RJ-45 FEMEA.
- 6.2 CONTROLADORA DE REDE WIRELESS EM CONFORMIDADE COM O PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N (WI-FI).
- 6.3 CONTROLADORA DE VÍDEO DEDICADA COM CAPACIDADE DE 2GB DE MEMÓRIA DDR3 DEDICADA.
- 6.4 CONTROLADORA DE ÁUDIO ESTEREO COM 2 AUTOFALANTES, MICROFONE INTEGRADO;
- 6.5 WEBCAM DE ALTA DEFINIÇÃO E 720 PIXELS;
7. PORTAS/SLOTS DE I/O INTEGRADAS AO NOTEBOOK
- 7.1 MÍNIMO DE 3 (TRÊS) PORTAS USB SENDO PELO MENOS 1 USB 3.0 E AS DEMAIS USB 2.0;
- 7.2 2 (DUAS) PORTA DE VÍDEO, SENDO 1 COM CONECTOR VGA E OUTRA HDMI;
- 7.3 MÍNIMO DE 1 (UMA) PORTA DE REDE, COM CONECTOR RJ-45;
- 7.4 LEITOR DE CARTÃO PARA OS MODELOS: MEMORY STICK PRO, SD, xD, MMC, MEMORY STICK;
- 7.5 CONECTIVIDADE SEM FIO NO PADRÃO IEEE 802.11 B/G/N;
8. TELA DO NOTEBOOK DE 15,6 PÓLEGADAS, LED WIDESCREEN, MATRIZ ATIVA PADRÃO WXGA OU SUPERIOR, COM SUPORTE À RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1366 X 768 COM 16 MILHÕES CORES, EM HD, HIGH BRIGHTNESS, ANTI-REFLEXO
9. PESO MÁXIMO NO NOTEBOOK INCLUINDO A BATERIA PRIMÁRIA E A UNIDADE DE DISCO RÍGIDO (HDD): 2,5KG.
10. MULTIMÍDIA:
 - 10.1 1 ENTRADA DE MICROFONE;
 - 10.2 SAÍDA DE FONE DE OUVIDO;
 - 10.3 MICROFONE INTEGRADO;
 - 10.4 AUTO FALANTES ESTÉREO INTEGRADOS;
 - 10.5 1 WEBCAM INTEGRADA AO MONITOR;
11. GABINETE, TECLADO E MOUSE
- 11.1 DISPOSITIVOS DE APONTAMENTO INTEGRADO AO GABINETE DO EQUIPAMENTO DO TIPO TOUCH PAD COM ZONA SCROLL.
- 11.2 TECLADO NO LAYOUT ABNT2, COM TECLADO NUMÉRICO NA LATERAL DIREITA;
- 11.3 A IMPRESSÃO SOBRE AS TECLAS DEVERÁ SER DO TIPO PERMANENTE, NÃO PODENDO APRESENTAR DESGASTES POR ABRASÃO OU POR USO PROLONGADO;
12. ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA E BATERIA
- 12.1 ADAPTADOR DE CORRENTE/TENSÃO COM TENSÃO DE ENTRADA 110 / 220 VAC AUTOMÁTICA E TENSÃO DE SAÍDA COMPATÍVEL COM O NOTEBOOK.
- 12.2 BATERIA PRIMÁRIA, INTERNA, DE ÍON DE LÍTIO, COM 4 CELULAS, COM AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS.
13. SISTEMA OPERACIONAL



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

13.1 O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER FORNECIDO COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PROFESSIONAL 64 BITS (OEM), EM PORTUGUES DO BRASIL.

13.2 DEVERÁ SER FORNECIDOS OS DRIVERS CORRESPONDENTES AS INTERFACES INSTALADAS NO EQUIPAMENTO, DE FORMA A PERMITIR A PERFEITA CONFIGURAÇÃO DAS MESAAS;

13.3 OS DRIVERS DE TODOS OS DISPOSITIVOS OFERTADOS COM O EQUIPAMENTO DEVEM SER COMPATIVEIS COM OS SISTEMAS OPERACIONAIS: WINDOWS VISTA, 7, 8 E 10;

13.4 DEVERAO SER FORNECIDOS OS SOFTWARES DE GERENCIAMENTO DE HARDWARE DO MESMO FABRICANTE DO EQUIPAMENTO, SENDO ACEITA SOLUÇÃO EM OEM.

14. GARANTIA

14.1 CERTIFICADO DE GARANTIA VALIDO EM TODO TERRITORIO NACIONAL

14.2 O PRAZO DE GARANTIA SERÁ DE 12 MESES, A CONTAR DA DATA DE RECEBIMENTO DEFINITIVA DOS EQUIPAMENTOS E SEUS ACESSÓRIOS.

14.3 O ATENDIMENTO NO PERÍODO COBERTO PELA GARANTIA DESCRITA ACIMA SERÁ DEVERÁ SER REALIZADO POR TELEFONE 0800, EMAIL E FISICAMENTE EM LOCAL DESCRIMINADO NO MOMENTO DO CHAMADO;

14.4 INFORMAR A LINHA GRATUITA (0800) DO FABRICANTE DOS EQUIPAMENTOS PARA A ABERTURA DOS CHAMADOS TECNICOS DURANTE O PERIODO DE GARANTIA TECNICA DOS PRODUTOS OFERTADOS.

14.5 INFORMAR O SITE NA INTERNET DO FABRICANTE PARA SUPORTE AOS PRODUTOS OFERTADOS, NO QUAL PODERA O SER OBTIDOS OS DRIVERS ATUALIZADOS.

14.6 O ATENDIMENTO NO PERIODO COBERTO PELA GARANTIA DESCRITA ACIMA INLCUI MÃO DE OBRA E PEÇAS NAS DEPENDENCIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA;

14.7 A GARANTIA TECNICA, OFERECIDA PELO FABRICANTE, DEVE CONTEMPLAR A SUBSTITUIÇÃO DO DISCO RIGIDO, EM CASO DE AVISO DE PRÉ-FALHA, IDENTIFICADO PELA O SOFTWARE DE GERENCIAMENTO.

15. MALETA PARA TRANSPORTE COM DIMENSÃO SUFICIENTE A ALOCAR O NOTEBOOK, FONTE DE ALIMENTAÇÃO E OUTROS DISPOSITIVOS ADICIONAIS, COM ALÇA PARA AS MÃOS E ALÇA TIRA-COLO, COM PELO MENOS 3 COMPARTIMENTOS INTERNOS.

Valor Unitário: R\$ _____ Marca: _____ Valor Total: R\$ _____

0002	3 UN	COMPUTADOR COM PROCESSADOR 04 NUCLEOS 4 GB SFF .Placa-mae: .Devera possuir 4 slots de memoria DIMM, DDR3 1600 Mhz ou superior .Devera possuir processador Grafico Integrado com resolucao maxima de no minimo 2560x1600 pixels a 60Hz; .Devera possuir controlador Integrado Serial SATA 6.0Gb/s; .Devera possuir Slots de expansao 1 x PCI 3.0 Express x16, 1 x PCIe 2.0 x1; .Devera possuir 1 Controlador de rede Ethernet Gigabit; .Devera possuir Audio com CODEC de alta definicao (HD); .Devera possuir Arquitetura ATX ou BTX; .Devera possuir 10 (dez) portas USB, sendo 4 (quatro) frontais, onde pelo menos 2 (duas) devem ser USB 3.0. .A placa mae devera conter chip integrado para segurancia de dados que atenda a tecnologia TPM (Trusted Platform Module), na versao 1.2 ou superior;
------	------	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

.A placa mae deve ser projetada e desenvolvida pelo mesmo fabricante do equipamento ofertado, com o nome serigrafado, nao sendo aceito placas de livre comercializacao;

.BIOS:

.Com suporte a plug-and-play e atualizavel por software, tipo Flash EPROM, sendo que o processo de atualizacao pode ser obtido, diretamente do site na Internet do fabricante do equipamento;

.BIOS desenvolvido pelo mesmo FABRICANTE do equipamento ou ter direitos de copyright sobre o mesmo, comprovado atraves de atestado ou declaracao fornecido pelo FABRICANTE do equipamento, nao sendo aceitas solucoes em regime de OEM ou customizadas. Apresentar comprovacao pelo fabricante;

.Com registro do numero de serie do equipamento acessivel remotamente via comandos DMI 2.0;

.A BIOS devera manter registro de log de alertas da abertura da tampa do gabinete e falha de disco (SMART);

.A BIOS devera possuir o numero de serie do equipamento em campo editavel que permita inserir identificacao customizada podendo ser consultada por software de gerenciamento;

.Suportar o recurso WOL (Wake on LAN) e PXE (Pre-boot Execution Environment);

.Suporte aos seguintes padroes de gerenciamento: DMI (Desktop Management Interface) 2.0 ou WMI (Windows Management Instrumentation) e CIM (Common Information Model) e total compatibilidade com a norma ACPI (Advanced Configuration and Power Interface). SMBIOS (System Management BIOS);

.Processador:

.Devera possuir no minimo 4 nucleos (cores);

.Devera possuir no minimo N° de threads 4;

.Devera possuir Velocidade do clock minimo 3.2 GHz;

.Devera possuir no minimo Cache 6 MB;

.Devera possuir Tecnologia de Fabricacao: 22 nm;

.Devera possuir Tipos de memoria DDR3-1333 /1600;

.Devera possuir Processador Grafico Integrado;

.Memoria RAM:

.No minimo 4GB tipo DDR-3 1600 MHz ou superior, sendo adequado plenamente a velocidade de barramento da placa mae e do processador, possibilitando o maximo de aproveitamento;

.Devera possuir capacidade de operar em Dual Channel;

.Devera possuir capacidade de expansao ate 32 GB;

.Disco Rigido:

.Devera possuir 500GB 7.200rpm SATA 3 - 6.0Gb/s;

.Midia de Gravacao:

.Devera possuir DVD-RW com Interface SATA;

.Cor: preto;

.Gabinete:

.Padrao SFF (Small Form Factor) reduzido, montagem na vertical ou horizontal, com tratamento anticorrosivo;

.Dimensao de no maximo 13.000 cm3;

.Devera possuir a tecnologia .Tool Less., ou seja, deve permitir a retirada do disco rigido e retirada da unidade gravadora de CD sem o uso de quaisquer ferramentas, nao sera aceito parafusos reutilizados;

.Deve possuir sensor de intrusao e ainda deve possibilitar a instalacao de cadeado (incluindo opcional para padrao Kensington) ou lacre de segurança e



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo SEÇÃO DE LICITAÇÃO

m slot ou trava externa especifica de forma a impedir a abertura do gabinete;

- .Sistema de Ventilacao com entrada de ar frontal e saida exclusivamente pela parte traseira do equipamento de forma a permitir o uso do monitor em cima do gabinete sem prejuizo do fluxo de ar, nao sendo aceitos equipamentos com saidas laterais ou superiores;
- .A tampa do gabinete, uma vez posicionada corretamente em seu local adequado, devera ser travada automaticamente;
- .Devera possuir fonte de Energia com, no maximo, 255 watts Auto Sensing e Eficiencia Energetica de 85% PFC;
- .Cor: preto;
- .Mouse:
- .Devera possuir suporte de interface: USB;
- .Devera possuir suporte do sistema: Windows® 8/7/Vista/ XP/2000, Mac OS X ou posterior e Linux;
- .Devera possuir Resolucao (dpi) Tecnologia optica : 800 dpi;
- .Cor: preto;
- .O Mouse devera ser da mesma marca do fabricante do equipamento ofertado;
- .Teclado:
- .Devera possuir suporte de interface: USB;
- .Devera possuir suporte do sistema: Windows® 8/7/Vista/ XP/2000, Mac OS X ou posterior e Linux;
- .Idioma padrao: portugues (Brasil), ABNT2 101/102 teclas, com tecla .C.;
- .Cor: preto;
- .O Teclado devera ser da mesma marca do fabricante e do equipamento ofertado;
- .Monitor:
- .Devera possuir tela tipo antirreflexo LED;
- .Devera possuir resolucao de no minimo 1440x900, 16 milhoes de cores e pixel pitch maximo de 0.3 mm;
- .Devera possuir area visivel de no minimo 19 ou 20 polegadas;;
- .Devera possuir contraste igual ou superior a 1000:1;
- .Entrada de video com conector DVI e VGA analogico, sem a utilizacao de adaptadores ou conversores;
- .Igual ou superior a 250 (duzentos e cinquenta) cd/m²;
- .Devera possuir tempo de resposta igual ou inferior a 5 (cinco) milissegundos;
- .Devera possuir fonte de alimentacao automatica 110/220 VAC integrada ao equipamento, nao sendo permitida fonte de alimentacao externa;
- .O Monitor devera ser fornecido com cabo de conexao de dados digital e analogica, com cabo de energia de no minimo 1,8 (1 metro e oitenta centimetros) cada, nao sendo permitida a utilizacao de extensoes;
- .Devera possuir slot Seguranca Kensington;
- .Devera possuir certificacao EPEAT GOLD, Energy Star 5.0, TCO03;
- .Devera ser no mesmo fabricante da unidade principal;
- .Licenca de uso de software individual por microcomputador, compreendendo:
- .Devera ser fornecida a Licenca do Sistema Operacional Microsoft Windows 7 Professional 64 Bits ou Windows 8 com downgrade para Windows 7 ja instal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ado na maquina, em portugues brasileiro; o equipamento deve acompanhar as referidas midias de restauracao do sistema operacional mantendo o padrao de fabrica ou possuir sistema proprio do fabricante capaz de gerar as respectivas midias (tipo recovery);

.Manuais, em portugues, de utilizacao (para o usuario) do microcomputador e software de configuracao, de todas as placas controladoras e outros dispositivos acessorios e midias de recuperacao do sistema operacional;

.Garantia:

.Os equipamentos devem possuir GARANTIA PADRAO do fabricante por um periodo minimo DE 36 (TRINTA E SEIS) MESES ONSITE, para reposicao de pecas danificadas, mao-de-obra de assistencia tecnica e suporte;

.A abertura do chamado devera ser via ligacoes 0800;

Valor Unitário: R\$ _____ Marca: _____ Valor Total: R\$ _____

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ _____

- O prazo de validade da proposta de preços é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data da abertura da licitação.

- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos, e que, os produtos cotados atendem às especificações contidas no Termo de Referência, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades constantes das especificações.

- Declaramos que no preço cotado estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

- Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato e efetuar a entrega no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Dados do Representante Legal da Empresa:

Nome: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Cidade: _____ UF: _____

CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____

RG nº: _____ Expedido por: _____

Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

_____, _____ de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

_____ (NOME DA EMPRESA)
CNPJ _____ N° _____, sediada
_____ (endereço completo), declara,
sob as penas da lei, que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório
Pregão Presencial nº 28/2016, estando ciente e de acordo da obrigatoriedade de declarar
ocorrências posteriores.

_____, _____ de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO V

DECLARAÇÃO

_____(NOME DA EMPRESA), CNPJ
Nº _____, sediada _____(endereço
completo), declara, sob as penas da lei, para fins habilitação no **Pregão Presencial nº 28/2016**,
bem como para atendimento ao disposto no inc. V do art. 27 da Lei 8.666, de 21 de junho de
1993, acrescido pela lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito
anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de dezesseis
anos, salvo na condição de aprendiz.

_____, _____ de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

ANEXO VI

Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.

Pregão Presencial nº 28/16
Processo Administrativo nº 939/2016

A _____ (nome da
licitante), representada por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ sob nº
_____, com _____ sede _____ à
_____ declara para
os devidos fins de direito que está qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno
porte), visando postergar o tratamento diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123/06
e Lei Complementar 147/2014.
Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____, _____ de _____ de 2016

Nome e assinatura do representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Estado de São Paulo
SEÇÃO DE LICITAÇÃO

CRENCIAMENTO

À PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA

Referência: Licitação: Pregão Presencial nº. 28/2016

Pelo presente, designo o Sr. _____, Portador do RG nº. _____ representante da empresa _____ estando ele credenciado a responder junto a V.Sas. em tudo o que se fizer necessário durante os trabalhos de abertura, exame, habilitação, classificação e interposição de recursos, relativamente à documentação de habilitação e à proposta por nós apresentadas para fins de participação na licitação em referência.

_____, de _____ de 2016.

Assinatura do representante legal