



## SEÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Seção de Recursos Humanos, subordinada à Secretaria Municipal de Administração, é responsável pela execução de tarefas administrativas relacionadas à contratação de pessoal, contratação de estagiários, controle de benefícios dos servidores, afastamentos previdenciários e outros, por regulamentos relativos ao assunto.

Endereço: Paço Municipal - Rua Galício Del Nero, nº 51, Centro  
Pirassununga/SP - CEP 13631-904

Horário de funcionamento: Segunda à sexta-feira, das 8h30min às 11h e das 13h30min às 17h, em dias úteis

Telefone: 19 -3565-8031

E-mail: recursoshumanos@pirassununga.sp.gov.br

### Serviços prestados:

- Informar acerca de todas as fases do concurso público e processo seletivo em andamento, bem como anteriores;
- Emitir declaração/certidão referente a classificação de candidatos em Concurso Público/Processo Seletivo, realizado nesta Prefeitura;
- Controle de vagas do quadro de pessoal;
- Contratação de pessoal;
- Elaborar e encaminhar os dados eletrônicos do Sistema de Atos de Pessoal ao Tribunal de Contas do Estado, nos prazos estabelecidos;
- Controlar e fornecer os benefícios aos servidores (vale-alimentação, vale-transporte, plano de saúde), bem como gerenciar os contratos dos benefícios;
- Responder protocolos com pedido de informações/solicitações sobre assuntos pertinentes a Seção;
- Gerenciar contrato de Seguro Acidentes pessoais dos servidores municipais;
- Realizar a contratação e desligamento de estagiários;
- Calcular a folha de pagamento de estagiários;
- Controle de férias dos estagiários;

**Atendimento:** Servidores municipais ativos, inativos ou responsável legal e público em geral

**Formas de oferta de serviço:** presencial, telefone e e-mail

  
Letia Palmira Belloni  
Chefe de Seção  
Recursos Humanos